

На основу чл. 3. и 4. Закона о Црвеном крсту Србије (“Службени гласник РС”, бр.107/2005) и члана 21. Статута Црвеног крста Србије, Скупштина Црвеног крста Београд, на седници одржаној 3.9.2025. године доноси

СТАТУТ ЦРВЕНОГ КРСТА БЕОГРАД

Опште одредбе

Члан 1.

Црвени крст Београд је хуманитарна, независна, непрофитна и добровољна организација основана за територију града Београда и саставни је део Црвеног крста Србије.

Црвени крст Београд врши јавна овлашћења утврђена законом и обавља друге послове од јавног интереса, у складу са ратификованим међународним уговорима, законом и другим прописима и општим актима и при њиховом вршењу, односно обављању има положај организације која помаже надлежним органима града Београда у хуманитарној области.

У односима са јавним властима, Црвени крст Београд задржава аутономију која му омогућава да у свако доба делује у складу са Основним принципима Међународног покрета Црвеног крста и Црвеног полумесеца (у даљем тексту: Основни принципи).

Црвени крст Београд основан је 6. фебруара 1876. године.

Члан 2.

Пун назив организације је: **Црвени крст Србије – Црвени крст Београд.**

Скраћени назив организације је **Црвени крст Београд.**

Седиште Црвеног крста Београд је у Београду, **ул. Симића бр 19.**

У саставу Црвеног крста Београд делују организације Црвеног крста основане у градским општинама града Београда (у даљем тексту: саставни делови).

Члан 3.

Црвени крст Београд користи знак Црвеног крста, заставу и лого у складу са законом којим је регулисана употреба знака Црвеног крста, Статутом Црвеног крста Србије и Правилником којим је регулисана употреба знака и назива Црвеног крста.

Црвени крст Београд има правоугаони и округли лого.

Лого Црвеног крста Београд садржи назив националног друштва и назив Црвеног крста Београд на српском језику и ћириличном писму.

Члан 4.

Печат Црвеног крста Београд је округлог облика, са текстом исписаним на ободу: Црвени крст Србије – Црвени крст Београд са знаком црвеног крста у средини печата.

Печат се искључиво користи са отиском црвене боје.

Текст у називу и печату се исписује у складу са законом којим је уређена службена употреба језика у Републици Србији.

Мисија и циљеви Црвеног крста Београд

Члан 5.

Као саставни део Црвеног крста Србије, Црвени крст Београд има мисију да олакшава људску патњу и задатак да пружа помоћ угроженим лицима у случају ратних сукоба, природних, еколошких или других несрећа ради спасавања угрожених живота и здравља људи и обезбеђења поштовања хуманитарног права, и у случају стања потреба за социјалном заштитом и збрињавањем, као и са задатком превентивног деловања и просвећивања грађана у области здравствене и социјалне заштите и унапређења хуманитарних вредности друштва.

У обављању послова усмерених на остваривање циља и извршавање задатака, Црвени крст Београд делује у складу са:

1. Основним принципима Међународног покрета:

Хуманост

Међународни покрет, рођен у жељи да без дискриминације укаже помоћ на бојном пољу, у свом међународном и националном виду, настоји да спречи и ублажи људске патње у свим приликама. Његов циљ је да штити живот и здравље и да обезбеди поштовање људске личности. Међународни покрет унапређује узајамно разумевање, пријатељство, сарадњу и трајан мир међу свим народима.

Непристрасност

Не прави се никаква разлика према народности, раси, верским убеђењима, класи или политичком мишљењу. Међународни покрет настоји да ублажи страдање појединаца, руковођен само њиховим потребама, дајући првенство најхитнијим случајевима.

Неутралност

Да би очувао поверење свих, Међународни покрет се не опредељује у непријатељствима и не ангажује у било које време у расправама политичке, расне, верске или идеолошке природе.

Независност

Међународни покрет је независан. Национална друштва, у помоћној улози хуманитарних служби својих влада, уз обавезу поштовања закона, морају увек да сачувају своју независност која ће им омогућити да у свако доба делују у складу са Основним принципима Међународног покрета.

Добровољност

То је добровољни покрет за помоћ, који не покреће жеља за стицањем користи.

Јединство

У једној земљи може постојати само једно друштво Црвеног крста или Црвеног полумесеца. Оно мора бити доступно свима и спроводи своју хуманитарну делатност на целој територији.

Универзалност

Међународни покрет је универзалан и у њему сва друштва имају једнаки статус и деле једнака права и дужности да се међусобно помажу.

2. ратификованим међународним уговорима и општеприхваћеним правилима из области међународног хуманитарног права, а нарочито Женевским конвенцијама и Допунским протоколима;

3. Статутом Црвеног крста Србије и овим статутом;

4. циљевима и задацима националног друштва.

У остваривању својих циљева и задатака, Црвени крст Београд помаже свим људима, без било какве непосредне или посредне дискриминације по било ком основу, а нарочито због расе, боје коже, пола, националне припадности, држављанства, етичке припадности друштвеног порекла, вероисповести, политичког или другог уверења, имовног стања, културе, језика, старости, психичког или физичког статуса, или било ког другог сличног основа.

Члан 6!

У остваривању својих циљева и задатака, Црвени крст Београд врши јавна овлашћења поверена Законом о Црвеном крсту Србије, и то:

1) покреће, организује и спроводи или учествује у редовним и ванредним акцијама солидарности на територији града Београда за помоћ угроженим лицима и жртвама природних, еколошких и других несрећа и оружаних сукоба и обезбеђује, у складу са законом, обуке људи, материјалних, финансијских и других средстава за те акције;

2) оспособљава грађане, добровољно организоване за обављање послова цивилне заштите на територији града Београда, за пружање прве помоћи у случају природних, еколошких и других несрећа и оружаних сукоба;

3) организује, обучава и припрема екипе за прву помоћ, хигијенско-епидемиолошку заштиту, негу повређених и оболелих, социјални рад, психолошку помоћ становништву и техничку помоћ за извршавање задатака у случају природних, еколошких и других несрећа и оружаних сукоба;

4) популарише добровољно давалаштво крви и у сарадњи са службама и здравственим установама за трансфузију крви, учествује у организовању акција добровољног давања крви.

Члан 7.

У вршењу јавних овлашћења из члана 6. овог статута, Црвени крст Београд води одговарајуће евиденције и издаје уверења, у складу са нормативним актима који доноси Црвени крст Србије.

Члан 8.

Црвени крст Београд спроводи програме и активности који произлазе из циљева и задатака Међународног покрета, а нарочито:

- 1) развија солидарност међу људима и организује различите облике међусобне помоћи грађана;
- 2) заступа, шири и спроводи идеје, Основне принципе и друге хуманитарне вредности Међународног покрета;
- 3) доноси план и спроводи програм припреме за деловање у несрећама у сарадњи и уз координацију са надлежним органима;
- 4) спроводи програме помоћи деци, хендикепираним, старим и немоћним лицима у сарадњи са донаторима и надлежним органима локалне самоуправе;
- 5) организује и спроводи акције заштите и унапређења стања животне околине и шири знање становништва о мерама за очување здраве природне средине у циљу заштите и унапређивања стања животне околине и спречавања настанка нежељених последица;
- 6) заступа идеје добровољног рада у корист угрожених лица, региструје и спроводи обуку волонтера за рад у Црвеном крсту Србије;
- 7) организује и учествује, у сарадњи са здравственим установама, у активностима промоције здравља, у спровођењу активности за унапређење здравља појединих групација становништва и превенцију болести од већег социјално-медицинског значаја.

Члан 9.

Осим јавних овлашћења и програма наведених у члановима 6. и 8. Црвени крст Београд остварује и следеће циљеве и задатке:

- учествује у заштити и спасавању становништва, материјалних добара и других добара у случају ратних разарања, природних и других несрећа у миру и рату;
- организује прикупљање помоћи и распоређује помоћ примљену од међународних и националних организација и других дародаваца жртвама ратних разарања, природних и других несрећа и опасности у миру и рату;
- организује прикупљање помоћи и организује достављање помоћи коју надлежни органи, други органи и организације, привредна друштва и друга правна лица и дародавци из Републике Србије пружају ради ублажавања последица ратних разарања, природних и других несрећа и опасности у миру и рату;
- учествује у прихватању и смештају евакуисаног становништва, избеглица и расељених лица, пружању помоћи и спровођењу других мера које могу допринети збрињавању настрадалог и угроженог становништва, избеглица и расељених лица;
- организује упознавање грађана са Женевским конвенцијама и Допунским протоколима и шири знања о међународном хуманитарном праву;
- сарађује са надлежним јавним властима у осигуравању поштовања међународног хуманитарног права и заштите знакова распознавања предвиђених Женевским конвенцијама и Допунским протоколима;

- обавља послове Службе тражења, прикупља и евидентира податаке о евакуисаним, избеглим, расељеним и несталим лицима услед ратних разарања, природних и других несрећа и опасности у миру и рату и ради тражења несталих лица;
- учествује у здравственом просвећивању становништва, обучавању становништва у пружању прве помоћи за случај ратних разарања, природних и других несрећа и опасности у миру и рату;
- обавља и друге послове који произлазе из одредаба Женевских конвенција и Допунских протокола и другим међународним уговорима преузетих обавеза Републике Србије које се односе на пружање хуманитарне помоћи;

Члан 10.

Црвени крст Београд може организовати исхрану угрожених лица у редовним или ванредним ситуацијама.

Црвени крст Београд може у својим објектима пружати услуге привременог смештаја и исхране лицима којима је такав облик помоћи потребан из здравствених или социјалних разлога, као и свом чланству.

Пружање услуга исхране и смештаја из ст. 1. и 2. овог члана не сматра се угоститељском делатношћу.

Под условима и на начин утврђен законом, Црвени крст Београд може, ако то не доводи у питање обављање јавних овлашћења и извршавање мисије и задатака утврђених овим статутом, пружати и друге услуге заинтересованим правним и физичким лицима, а нарочито оне које се односе на:

1. организовање и спровођење стручног оспособљавања предавача за обуку из прве помоћи, вођења евиденције о обуци и издавање одговарајућих уверења о стручној оспособљености;
2. организовање и спровођење обуке из прве помоћи кандидата за возаче, спровођење испита, вођење евиденције и издавање уверења о положеном испиту из прве помоћи;
3. организовање и спровођење обуке из прве помоћи за лица која обављају послове безбедности и заштите здравља на раду;
4. организовање службе спасавања на води и службе спасавања на планинама, спровођење обуке спасилаца за рад у наведеним службама, вођење евиденције и издавање одговарајућих уверења.

Члан 11.

Основна шифра делатности Црвеног крста Београд је 88.99. – Остала непоменута социјална заштита без смештаја у оквиру сектора Q Здравствена и социјална заштита.

Црвени крст Београд се бави и следећим делатностима:

ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО И РИБАРСТВО

01.47 Узгој живине

ПРЕРАЂИВАЧКА ИНДУСТРИЈА

10.73 Производња макарона, резанаца и сличних производа од брашна

14.14 Производња рубља

- 14.19 Производња осталих одевних предмета и прибора
- 29.32 Производња осталих делова и додатне опреме за моторна возила

ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И МАЛО; ПОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И МОТОЦИКАЛА

- 45.31 Трговина на велико деловима и опремом за моторна возила
- 45.32 Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила

ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО ОСИМ ТРГОВИНЕ МОТОРНИМ ВОЗИЛИМА И МОТОЦИКЛИМА

- 46.1 Трговина на велико за накнаду
- 46.16 Посредовање у продаји текстила, одеће, крзна, обуће и предмета од коже
- 46.19 Посредовање у продаји разноврсних производа
- 46.32 Трговина на велико месом и производима од меса
- 46.33 Трговина на велико млечним производима, јајима и јестивим уљима и мастима
- 46.41 Трговина на велико текстилом
- 46.42 Трговина на велико одећом и обућом
- 46.5 Трговина на велико информационо-комуникационом опремом
- 46.51 Трговина на велико рачунарима, рачунском опремом и софтверима
- 46.52 Трговина на велико електронским и телекомуникационим деловима и опремом
- 46.9 Неспецијализована трговина на велико
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико
- 47.19 Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама
- 47.24 Трговина на мало хлебом, тестенином, колачима и слаткишима у специјализованим продавницама
- 47.9 Трговина на мало ван продавница, тезги и пијаца
- 47.91 Трговина на мало посредством поште или преко интернета

САОБРАЋАЈ И СКЛАДИШТЕЊЕ

- 49.39 Остали превоз путника у копненом саобраћају
- 49.41 Друмски превоз терета

УСЛУГЕ СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ

- 55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак
- 56.10 Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката

ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ

58. Издавачке делатности

- 58.1 Издавање књига, часописа и друге издавачке делатности
- 58.11 Издавање књига
- 58.13 Издавање новина
- 58.14 Издавање часописа и периодичних издања
- 58.19 Остала издавачка делатност

59. Кинематографска и телевизијска продукција, снимање звучних записа и издавање музичких записа

- 59.1 Кинематографска и телевизијска продукција

- 59.11 Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма
- 59.12 Делатности које следе након фазе снимања у производњи кинематографских дела и телевизијског програма
- 59.13 Дистрибуција кинематографских дела, аудио-визуелних дела и телевизијског програма
- 59.14 Делатност приказивања кинематографских дела

59.2 Снимање и издавање звучних записа и музике

- 59.20 Снимање и издавање звучних записа и музике

60 Програмске активности и емитовање

- 60.1 Емитовање радио-програма
- 60.10 Емитовање радио-програма
- 60.2 Производња и емитовање телевизијског програма
- 60.20 Производња и емитовање телевизијског програма

61. Телекомуникације

62.0 Рачунарско програмирање, консултантске и с тим повезане делатности

- 62.01 Рачунарско програмирање

63. Информационе услужне делатности

- 63.1 Обрада података, хостинг и с тим повезане делатности; веб портали
- 63.11 Обрада података, хостинг и сл.
- 63.12 Веб портали
- 63.9 Остале информационе услужне делатности
- 63.91 Делатности новинских агенција
- 63.99 Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте

ПОСЛОВАЊЕ НЕКРЕТНИНАМА

- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима

СТРУЧНЕ, НАУЧНЕ, ИНОВАЦИОНЕ И ТЕХНИЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

- 69.20 Рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови; пореско саветовање

ОБРАЗОВАЊЕ

- 85.5 Остало образовање
- 85.59 Остало образовање

ЗДРАВСТВЕНА И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

- 86.90 Остала здравствена заштита
- 87.90 Остали облици социјалне заштите са смештајем ."

Црвени крст Београд може да се бави привредним и другим делатностима у складу са законом, уколико те делатности нису у супротности са Основним принципима и правилима Међународног покрета, односно уколико бављење тим делатностима не угрожава спровођење јавних овлашћења, програма и задатака Црвеног крста.

Црвени крст Београд сарадњу са компанијама може остваривати искључиво у складу са посебним правилником који Управни одбор Црвеног крста Србије доноси у складу са политиком Међународног покрета о сарадњи са корпоративним сектором.

Вишак прихода над расходима из обављања привредне или друге делатности користи се за активности организације Црвеног крста Београд у складу са одлуком Управног одбора Црвеног крста Београд.

Члан 12.

У вршењу јавних овлашћења, спровођењу програма, пружању услуга и испуњавању циљева и задатака, Црвени крст Београд сарађује са надлежним органима јединице локалне самоуправе, као и са организацијама и установама у области система здравствене заштите, социјалне заштите, пензијског и инвалидског осигурања, просвете, другим облицима организовања заштите и спасавања становништва, материјалних и других добара, црквама, верским заједницама, привредним друштвима, удружењима, фондацијама, невладиним организацијама и грађанима.

Црвени крст Београд може сарађивати са међународним организацијама и саставним деловима других националних друштава, у складу са интерним актом Црвеног крста Србије којим се уређује међународна сарадња.

Положај и организација Црвеног крста Београд

Члан 13.

Црвени крст Београд има статус правног лица.

Црвени крст Београд је основан за територију града Београда у чијем саставу, делују и организације Црвеног крста основане у градским општинама града Београда.

Црвени крст Београд је непосредно виши саставни део за организације Црвеног крста основане у у градским општинама града Београда.

Црвени крст Београд може самостално стицати имовину и располагати својом имовином у циљу обављања својих послова и задатака, у складу са законом, Статутом Црвеног крста Србије и овим статутом.

Члан 14.

Црвени крст Београд програмски и организационо координира свим организацијама Црвеног крста у свом саставу и одговоран је за:

1) успостављање механизма и примену мера за заштиту интегритета националног друштва у целини;

2) остваривање сарадње са надлежним градским органима;

3) доношење стратегија, општих прописа и докумената од важности за све организације у свом саставу, које не смеју бити у супротности са онима које доноси Црвени крст Србије

4) координацију јавних овлашћења, програма, пројеката и услуга Црвеног крста, на нивоу града Београда, а у складу са политикама, стратегијама, стандардима и смерницама Црвеног крста Србије

Члан 15.

Црвени крст Београд може одредити програмске задатке организацијама у свом саставу које ће финансирати у складу са посебним нормативним актом који усваја Управни одбор.

Члан 16.

Саставни делови Црвеног крста Београд у обавези су да поштују одлуке, прописе и процедуре донете од стране Црвеног крста Београд које се тичу извршавања јавних овлашћења, програмских задатака и циљева Црвеног крста, односно интегритета и угледа националног друштва у целини, а које не смеју бити у супротности са онима које доноси Црвени крст Србије.

Члан 17.

Црвени крст Београд јавна овлашћења и програме обавља на територији града Београда.

Члан 18.

Црвени крст Београд је у обавези су да чува интегритет националног друштва и строго поштује Основне принципе и Мисију Међународног покрета, Закон о Црвеном крсту Србије и остале позитивне прописе које доноси држава, Статут Црвеног крста Србије, овај статут и све остале правне акте, политике и процедуре које доносе органи Црвеног крста Србије за ниво целог националног друштва.

Члан 19.

Под тешким повредама интегритета националног друштва сматрају се тешке повреде Основних принципа и Мисије Међународног покрета, односно тешке повреде закона и Статута Црвеног крста Србије, којима се наноси штета угледу националног друштва.

Тешке повреде интегритета и угледа националног друштва нарочито подразумевају, али се не ограничавају, на следећа понашања:

- коришћење просторија, материјалних добара и финансијских средстава организације Црвеног крста у политичке или друге сврхе неспојиве са Основним принципима и Мисијом Међународног покрета;
- испољавање политичких, верских, националних, расних или других видова дискриминације у акцијама и активностима организације Црвеног крста;
- коришћење организације Црвеног крста и њених капацитета у приватну корист или у корист појединих интересних група или појединаца и случајеви сукоба интереса;
- располагање имовином, материјалним добрима и финансијским средствима организације Црвеног крста на начин супротан закону и овом статуту, односно нерационално и неоправдано располагање средствима организације;
- непоштовање одлука виших саставних делова од значаја за јединство, интегритет и углед националног друштва;
- непоштовање овог статута и одбијање сарадње са органима вишег саставног дела;
- спровођење редовних избора за органе управљања у роковима и по поступку утврђеним овим статутом и документима којима се регулише спровођење избора.

Члан 20.

У случају оправдане сумње на тешке повреде интегритета и угледа националног друштва у саставном делу Црвеног крста Београд, Управни одбор Црвеног крста Београд доноси одлуку о покретању поступка контроле ради утврђивања чињеничног стања у тој организацији.

Одлуком о покретању поступка, Управни одбор Црвеног крста Београд, ради утврђивања чињеница, може основати комисију за утврђивање чињеничног стања у саставном делу за који се основано сумња да чини теже повреде интегритета и угледа националног друштва.

Чињенично стање утврђује се на основу увида у документацију; на основу изјава секретара и председника или чланова органа у организацији; изјава запослених у организацији; непосредним увидом на терену или на други погодан начин.

У случају да се сумња на повреде закона и других прописа који се тичу материјално - финансијског пословања организације, Надзорни одбор Црвеног крста Београд, може извршити контролу пословања саставног дела у складу са одредбама овог статута.

Поступак контроле има за циљ отклањање узрока и последица насталог стања и санкционисање одговорних лица.

Члан 21.

На основу утврђеног чињеничног стања, Управни одбор Црвеног крста Београд, може донети одлуку којом се утврђује да је дошло до тешких повреда интегритета и угледа националног друштва из члана 19. овог статута или може закључити да нема одговорности, када доноси одлуку којом се обуставља поступак за утврђивање повреда интегритета и угледа националног друштва.

Одлуком о утврђивању тешких повреда интегритета и угледа националног друштва, Управни одбор Црвеног крста Београд, утврђује мере за отклањање узрока и последица насталог стања и санкције према одговорним лицима.

Члан 22.

Управни одбор Црвеног крста Београд, може донети једну или више следећих мера:

1. налог органима управљања нижег саставног дела за отклањање узрока који су довели до повреде интегритета и рок за поступање, који не може бити дужи од 30 дана;
2. покретање одговарајућих поступака пред надлежним државним органима;
3. ванредни надзор над радом организације у трајању од три месеца до годину дана.

Одлуком о ванредном надзору одређују се циљеви које организација под надзором мора испунити и начин извештавања вишег саставног дела о предузетим активностима.

Члан 23.

У случају да органи саставног дела у коме је дошло до повреда интегритета не поступе по одлуци Црвеног крста Београд у остављеном року, односно ако су повреде таквог карактера да су већ произвеле озбиљне штетне последице због чега не постоји могућност њиховог отклањања у накнадном року, Управни одбор Црвеног крста Београд може изрећи једну или више следећих санкција:

1. опозив сагласности на именовање секретара организације,
2. распуштање органа организације,
3. укидање средстава за јавна овлашћења и програме који се финансирају од стране Црвеног крста Београд или може предложити Управном одбору Црвеног крста Србије да донесе одлуку о укидању средстава за централно финансирана јавна овлашћења и програме.

У случају да и након изречених санкција, саставни део наставља да чини тешке повреде интегритета националног друштва, Управни одбор Црвеног крста Београд може Управном одбору Црвеног крста Србије предложити покретање поступка за укидање права на коришћење знака и назива Црвеног крста у том саставном делу.

Члан 24.

У случају да Црвени крст Београд на основу поступка прописаног Статутом Црвеног крста Србије донесе одлуку о опозиву сагласности за именовање секретара у свом саставном делу, Управни одбор тог саставног дела је у обавези да у року од 15 дана донесе одлуку о разрешењу секретара.

Од момента опозива сагласности за именовање до доношења одлуке о разрешењу, секретар може обављати само текуће неодложне послове и није овлашћен за располагање средствима Црвеног крста Београд.

Члан 25.

Одлуком о распуштању органа саставног дела у коме је утврђена повреда престаје њихов мандат и именује се привремени орган - одбор, који преузима сва статутарна овлашћења Скупштине и Управног одбора и који је дужан да припреми и спроведе ванредне изборе.

Ако се ванредни избори не спроведу у року од три месеца од дана расписивања, покреће се поступак за гашење тог саставног дела, а виши саставни део може образовати повереништво као привремени облик деловања, док се не стекну услови за образовање новог саставног дела.

Члан 26.

Уколико се на основу резултата целокупног поступка утврди да се учињене повреде могу квалификовати као лакше, Црвени крст Београд може донети одлуку којом се утврђује повреда, али да истовремено према саставном делу не примени корективне мере, већ да изрекне опомену одговорним лицима.

Уколико лице коме је опомена изречена понови исти или сличан прекршај у року од годину дана од дана изрицања опомене, биће разрешено.

Члан 27.

Црвени крст Београд је у обавези да без одлагања извести седиште Црвеног крста Србије о свим ванредним догађајима који могу знатно утицати на положај и деловање Црвеног крста Београд, у складу са посебним протоколом који доноси Управни одбор Црвеног крста Србије.

Члан 28.

Црвени крст Београд може да образује повереништво као привремени облик деловања на територији градске општине на којој не постоји организација Црвеног крста.

Црвени крст Београд може руковођење и координацију рада повереништва које је образовао поверити организацији Црвеног крста која је основана за територију суседне локалне самоуправе.

Запослени у повереништву у случају из претходног става своја права из радног односа остварују у организацији Црвеног крста којој је поверено руковођење и координација рада повереништва.

Узајамна права и обавезе Црвеног крста Београд и организације којој су поверени послови руковођења и координације уређују се посебним уговором.

Чланство, волонтери и донатори

Члан 29.

Чланство у Црвеном крсту је добровољно.

Црвени крст је отворен за чланство за сва лица без разликовања у погледу година живота, националности, држављанства, инвалидитета, етичког порекла, расе, пола, језика, вероисповести, политичког или другог уверења, степена образовања, социјалног порекла, имовног стања или било ког другог сличног основа.

Чланство у Црвеном крсту је регулисано Статутом Црвеног крста Србије и Правилником о чланству и чланарини Црвеног крста Србије.

Члан 30.

Волонтирање је организовано, добровољно и бесплатно улагање времена, знања и вештина којима се обављају активности у циљу општег интереса, за општу добробит друштва или у корист другог лица у складу са Мисијом Црвеног крста Србије.

Волонтери су особе које повремено или редовно, добровољно и без новчане накнаде реализују активности Црвеног крста, које су едуковане за волонтирање у Црвеном крсту Србије у складу са посебним правилником.

Црвени крст је отворен за сва лица која желе да волонтирају без разликовања у погледу националности, држављанства, инвалидитета, етичке припадности, расе, пола, језика, вероисповести, политичког или другог уверења, степена образовања, социјалног порекла, имовног стања или било ког другог сличног основа.

Волонтирање у Црвеном крсту је регулисано Статутом Црвеног крста Србије и општим актом који доноси Управни одбор Црвеног крста Србије.

Члан 31.

Деца до навршених 15 година старости, која су укључена у реализацију активности Црвеног крста, чине подмладак Црвеног крста Србије.

Лица од навршене 15. до навршене 30. године старости која су укључена у реализацију активности Црвеног крста, чине омладину Црвеног крста Србије.

Начин организовања и рада подмлатка и омладине Црвеног крста Србије уређују се посебним нормативним актом који доноси Управни одбор Црвеног крста Србије.

Члан 32.

Донатори су физичка или правна лица која својим материјалним средствима дају допринос развоју организације или реализацији активности без очекивања било какве материјалне или нематеријалне користи заузврат.

Органи Црвеног крста Београд

Члан 33.

Органи Црвеног крста Београд су:

1. Скупштина
2. Управни одбор
3. Надзорни одбор

Органи управљања Црвеног крста Београд су Скупштина и Управни одбор.

Члан 34.

Чланови органа управљања бирају се на период од четири године и по истеку периода за који су бирани могу бити поново изабрани.

Чланови Надзорног одбора по истеку периода за који су бирани могу се поново бирати.

Чланови органа своје дужности обављају волонтерски, у личном својству.

Орган који је изабрао чланове органа може их разрешити дужности, у случајевима и по поступку утврђеном овим статутом.

Избором нових чланова органа, престаје мандат претходним.

Члан 35.

Органи одлуке доносе већином гласова присутних чланова (проста већина), под условом да на седници органа присуствује више од половине чланова органа (кворум), осим уколико је овим статутом прописано да се одређене одлуке доносе квалификованом већином.

Органи могу своје седнице одржавати и електронским путем (видео линком) када не постоје објективни услови да се седница одржи уживо.

У изузетним ситуацијама, када нарочито оправдани и хитни случајеви налажу да се одлука донесе без одлагања, органи могу доносити одлуке телефонским изјашњавањем или електронском поштом.

Одлука донета на начин из претходног става сматра се донетом када за њу гласа више од половине чланова тог органа.

О одлукама донетим на начин из претходног става саставља се записник и информише орган који је одлуку донео на првој наредној седници.

Општи принципи за избор и именовање

Члан 36.

За чланове органа управљања Црвеног крста Београд могу се бирати чланови и волонтери Црвеног крста са навршених 18 година живота.

Кандидати за чланове органа управљања у Црвеног крста Београд могу да буду бирани у органе управљања ако имају способност за руковођење и тимски рад, изражене организационе способности, угледне су личности високих моралних квалитета, познају Мисију и Основне принципе Међународног покрета и имају искуство у раду Црвеног крста.

Искуство у раду Црвеног крста подразумева радни стаж односно статус члана или волонтера Црвеног крста у трајању од најмање 3 године.

Члан 37.

У органе Црвеног крста Београд не могу бити бирана лица:

- која су на функцијама у државним органима или органима аутономних покрајина и локалних самоуправа, нити на функцијама у политичким партијама;
- која су била на функцијама у државним органима или органима аутономних покрајина и локалних самоуправа, односно на функцијама у политичким партијама, у било ком тренутку у периоду од шест месеци пре расписивања избора за органе управљања;
- која се баве пословима који су у супротности са Мисијом и Основним принципима Међународног покрета;
- која се баве пословима због којих су у сукобу интереса са организацијом Црвеног крста;
- која су правноснажно осуђивана за кривична дела, која се гоне по службеној дужности.

Ако лице изабрано на функцију у органу Црвеног крста Београд у току мандата прихвати функцију из тачке 1, односно почне да обавља посао из тач. 3 или 4 претходног става, разрешиће се функције у органу Црвеног крста Београд.

Члан 38.

Лица која су професионално ангажована у саставним деловима не могу бити бирана у органе Црвеног крста Београд, осим секретара који могу бити бирани за чланове органа управљања Црвеног крста Београд.

Председник и потпредседник Црвеног крста Београд, не могу се именовати из редова запослених у било ком саставном делу.

Председник и потпредседник саставног дела не могу се именовати из редова запослених у било ком саставном делу.

Члан 39.

Изборе за чланове органа управљања Црвеног крста Београд, расписује Скупштина Црвеног крста Београд.

Поступак и услови за избор кандидата у органе управљања и комисије утврђују се Правилником о изборима у Црвеном крсту Србије који усваја Скупштина Црвеног крста Србије.

Избори се расписују за исти мандатни период у националном друштву и свим саставним деловима, осим у случајевима превременог распуштања органа управљања, када мандат нових органа управљања траје краће, тј. до краја истог мандатног периода.

Члан 40.

Чланови органа управљања Црвеног крста Београд, одговорни су за донете одлуке.

Изузетно, члан органа управљања није одговоран за одлуку ако је захтевао да се у записнику о гласању издвоји његово мишљење.

Уколико орган управљања доноси одлуку којом се директно одлучује о правима и обавезама неког од чланова тог органа управљања, тај члан нема право да гласа за ту одлуку.

1. Скупштина

Члан 41.

Скупштина Црвеног крста Београд (у даљем тексту: Скупштина) је највиши орган управљања Црвеног крста Београд.

Члан 42.

Скупштина има 31 члана.

Члан 43.

Састав и начин избора чланова Скупштине одређује се посебном одлуком Скупштине на основу правилника и програма изборних активности који доноси Црвени крст Србије.

Члан 44.

Радам Скупштине руководи председник, а у случају његове спречености потпредседник.

У раду Скупштине, по позиву, могу да учествују и друга лица која нису чланови Скупштине: чланови Управног одбора, Надзорног одбора, комисија, секретар, чланови и донатори, и могу предлагати допуну дневног реда и учествовати у дискусијама, али немају право гласа.

Право гласа имају само чланови Скупштине.

Члан 45.

Надлежности Скупштине су:

- усваја Статут, његове измене и допуне;
- усваја Пословник о раду Скупштине;
- бира и разрешава председника и потпредседнике Скупштине;
- доноси План рада;
- верификује мандате чланова Скупштине и разрешава чланове Скупштине
- бира и разрешава чланове Управног одбора и Надзорног одбора;
- разматра и усваја годишње извештаје Надзорног одбора;
- бира представнике у органе вишег саставног дела;
- разматра и усваја извештаје о раду Управног одбора;
- доноси одлуке о располагању - отуђивању непокретне имовине;
- именује чланове статутарне комисије Црвеног крста Београд;
- разматра и друга питања од значаја за Црвени крст Београд уколико за та питања није надлежан други орган.

Члан 46.

Седница Скупштине одржава се најмање једном годишње.

Седницу сазива председник, а у случају његове спречености потпредседник.

Члан 47.

Ванредна седница Скупштине може се сазвати ако постоје ванредне околности.

Ванредна седница Скупштине може се сазвати и на захтев:

- Управног одбора;
- Управног одбора вишег саставног дела;
- једне шестине управних одбора нижих саставних делова;
- једне трећине чланова Скупштине;
- Надзорног одбора;
- секретара Црвеног крста Београд.

2. Управни одбор

Члан 48.

Управни одбор Црвеног крста Београд (у даљем тексту: Управни одбор) има 9 чланова.

Шест чланова Управног одбора се именује из састава Скупштине, а три из реда истакнутих или заслужних чланова, волонтера и донатора;

Члан 49.

Управни одбор има следеће надлежности:

- усваја предлог Статута;
- усваја предлог извештаја о раду и плана рада;
- доноси пословник о раду Управног одбора;
- усваја финансијски план;
- разматра и усваја редовне годишње финансијске извештаје;
- доноси нормативне акте, осим оних за које је надлежан други орган;
- доноси одлуку о образовању и саставу комисија и радних тела;
- одлучује о почетку или престанку обављања делатности у складу са чланом 11. овог статута;
- утврђује предлоге кандидата за чланове органа управљања у Црвеног крста Србије, у складу са Статутом Црвеног крста Србије.
- даје смернице за рад комисија и радних тела и разматра њихове извештаје;
- утврђује повреде Статута и доноси одлуке о предузимању мера у саставним деловима који у свом раду повређују Статут, Основне принципе и друга општа акта националног друштва;
- утврђује повреде Етичког кодекса - кодекса понашања и доноси одлуке о предузимању мера према одговорним лицима;
- доноси одлуку о распуштању органа нижих саставних делова;
- доноси одлуку о укидању средстава за јавна овлашћења и програме који се финансирају од стране Црвеног крста Београд.
- именује и разрешава секретара Црвеног крста Београд;
- доноси одлуке материјално-финансијске природе, осим ако је за њих надлежан други орган;
- разматра и усваја извештаје секретара Црвеног крста Београд.;
- разматра извештаје Надзорног одбора Црвеног крста Београд о извршеним контролама;
- доноси одлуку о давању сагласности за именовање и разрешење секретара нижег саставног дела;
- предузима мере за извршавање одлука и закључака Скупштине.

Члан 50.

Председник и потпредседник Скупштине обављају функције председника и потпредседника Управног одбора.

Члан 51.

Управни одбор сачињавају:

- председник Црвеног крста Београд;
- потпредседник Црвеног крста Београд;
- седам чланова.

Члан 52.

Седнице Управног одбора сазива и њима руководи председник, а у случају његове спречености потпредседник.

Управни одбор састаје се најмање шест пута годишње.

Члан 53.

Ванредна седница Управног одбора сазива се на захтев:

- председника;
- секретара Црвеног крста Београд;
- Надзорног одбора Црвеног крста Београд;
- једне трећине чланова Управног одбора Црвеног крста Београд;
- једне трећине Управних одбора нижих саставних делова

3. Надзорни одбор

Члан 54.

Надзорни одбор Црвеног крста Београд (у даљем тексту: Надзорни одбор) има три члана.

Надзорни одбор бира Скупштина из реда стручњака за финансијска, правна и друга питања.

Кандидати за Надзорни одбор не могу бити професионално запослени у организацијама Црвеног крста, нити чланови органа управљања, а не морају да буду ни чланови Црвеног крста.

Чланови Надзорног одбора из свог састава бирају председника и потпредседника.

Чланови Надзорног одбора су независни у свом раду и одговарају искључиво Скупштини.

Члан 55.

Надзорни одбор врши надзор над материјално - финансијским пословањем и другим аспектима пословања организација Црвеног крста у складу са позитивним прописима и интерним актима Црвеног крста Србије.

Члан 56.

Надзорни одбор доноси свој пословник о раду.

Надзорни одбор послове из своје надлежности обавља на седницама или вршењем контроле у организацији Црвеног крста.

Надзорни одбор врши редовну контролу материјално-финансијског пословања Црвеног крста Београд најмање једанпут годишње.

Надзорни одбор нарочито мора разматрати извештај о попису имовине и редовне финансијске извештаје који се подносе у складу са позитивним прописима.

Надзорни одбор може вршити ванредну контролу на сопствену иницијативу или на основу писаних поднесака или информација.

Надзорни одбор је дужан да изврши ванредну контролу пословања организације на захтев председника или секретара или једне трећине чланова Управног одбора или на захтев генералног секретара Црвеног крста Србије.

Члан 57.

Надзорни одбор Црвеног крста Београд врши контролу материјално-финансијског пословања у нижем саставном делу у случајевима када:

1. Надзорни одбор нижег саставног дела није извршио контролу пословања нити је то учинио у накнадно остављеном року;

2. када органи управљања нижег саставног дела нису усвојили извештај Надзорног одбора тог саставног дела;

3. на иницијативу органа управљања вишег саставног дела, односно на сопствену иницијативу на основу писаних поднесака или информација.

Надзорни одбор може у одређеним временским периодима вршити систематску контролу пословања свих саставних делова у саставу Црвеног крста Београд или појединих организација, по потреби или системом случајног одабира.

Члан 58.

У обављању својих функција, Надзорни одбор има право увида у све опште и појединачне правне акте, као и финансијску и другу документацију од значаја за вршење надзора.

Сва ангажована лица у Црвеном крсту Београд и саставним деловима дужна су да сарађују са надзорним одбором и да на његов захтев дају све потребне информације и сву тражену документацију.

Чланови Надзорног одбора у обавези су да информације до којих дођу у поступцима вршења контроле чувају као пословну тајну и исте могу проследити искључиво надлежним органима Црвеног крста, односно надлежним државним органима у случајевима прописаним законом.

Одбијање сарадње са Надзорним одбором у организацији или надзорним одбором Црвеног крста Београд који врши контролу представља тешку повреду интегритета и непоштовање угледа националног друштва и повлачи предузимање мера прописаних овим статутом.

Члан 59.

Извештаје о извршеној контроли Надзорни одбор Црвеног крста Београд подноси органима управљања Црвеног крста Београд.

Уколико је Надзорни одбор Црвеног крста Београд вршио контролу другог саставног дела, он свој налаз и мишљење доставља истовремено и органима управљања саставног дела у коме је контрола вршена и органима управљања Црвеног крста Београд.

Органи управљања саставног дела у коме је контрола вршена дужни су да разматрају поднети налаз и извештај, те да се о истима писано изјасне Надзорном одбору са предлогом мера за отклањање утврђених пропуста.

Комисије и радна тела Црвеног крста Београд

Члан 60.

Скупштина на изборној седници доноси одлуку о начину рада, броју чланова и саставу статутарне комисије.

Управни одбор образује сталне и привремене комисије за координацију и реализацију јавних овлашћења, програма и других активности.

Управни одбор обавезно формира комисију за организациони развој и нормативну делатност, а може формирати и комисије за следеће активности:

1. социјалну и хуманитарну делатност
2. добровољно давалаштво крви
3. прву помоћ
4. здравствену делатност
5. деловање у несрећама
6. спасилаштво на води и планинама
7. подмладак и омладину
8. финансијска питања, инвестиције и јавне набавке

9. службу тражења
10. међународну сарадњу
11. информисање и промоцију
12. међународно хуманитарно право
13. представке, жалбе и пријаве кршења Етичког кодекса

За више сродних активности из става 3. овог члана може се образовати једну комисију.

За допунске и посебне програме Управни одбор може по потреби да образује и друге комисије и друга тела (екипе, тимове и сл.), на период који одреди.

Члан 61.

Комисије дају предлоге и савете органима управљања при доношењу одлука.

Чланови комисија бирају се на период од четири године и могу бити поново бирани.

На конститутивној седници комисија бира председника и потпредседника.

Члан 62.

Врсте комисија, начин њиховог рада, састав и број чланова одређује Управни одбор својом одлуком.

Председник и потпредседник Црвеног крста Београд

Члан 63.

Председника Црвеног крста Београд (у даљем тексту: председник) бира Скупштина саставног дела из реда чланова Скупштине.

Председник не може бити професионално запослен ни у једном саставном делу.

Председник се бира на период од четири године, и може бити поновно биран.

Председник функцију обавља волонтерски.

Председник одговоран је Скупштини која га је изабрала.

Скупштина може разрешити дужности председника уколико своју функцију не обавља редовно и савесно, у складу са Основним принципима, Мисијом, циљевима и задацима националног друштва, односно саставног дела.

Члан 64.

Потпредседник Црвеног крста Београд (у даљем тексту: потпредседник) бира се из састава Скупштине, на период од четири године и може бити поново биран.

Потпредседник функцију обавља волонтерски.

Потпредседник обавља функцију председника саставног дела у случају спречености председника.

Одлуком Управног одбора потпредседник може бити задужен за координацију појединих области деловања.

Потпредседник је одговоран Скупштини која га је изабрала.

Скупштина може разрешити дужности потпредседника саставног дела уколико своју функцију не обавља редовно и савесно, у складу са циљевима и задацима националног друштва, односно саставног дела.

Члан 65.

За председника не може бити изабрано лице које је претходно вршило функцију секретара у том саставном делу, у првом мандату након престанка функције секретара.

Секретар Црвеног крста Београд

Члан 66.

Секретара Црвеног крста Београд (у даљем тексту: секретар) именује Управни одбор на предлог Комисије за организациони развој и нормативну делатност.

Секретар се именује на период од четири године и може бити поново именован.

Мишљење о кандидату за секретара дају управни одбори саставних делова Црвеног крста Београд.

Управни одбор Црвеног крста Србије даје сагласност за именовање и разрешење секретара Црвеног крста Београд.

Одлука о именовању или разрешењу секретара доноси се након добијања сагласности Црвеног крста Србије.

Члан 67.

Управни одбор даје сагласност за именовање и разрешење секретара у саставним деловима Црвеног крста Београд.

Управни одбор обавезан је да се о давању сагласности изјасни у року од 45 дана од дана достављања захтева за сагласност.

Члан 68.

Кандидат за секретара не сме имати сметње за именовање на функцију предвиђене у члану 37. овог статута.

О испуњавању услова из става 1. овог члана, кандидат за секретара потписује посебну изјаву пре именовања.

Члан 69.

Кандидат за секретара Црвеног крста Београд, поред услова из члана 101. овог статута мора да испуњава и све следеће услове:

- да има високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије у обиму 300 ЕСПБ) по пропису који важи почев од 10.9.2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године по пропису који је важио до 10.9.2005. године;
- да има најмање пет година професионалног рада или волонтерског искуства у Црвеном крсту;
- да има радно искуство од најмање пет година на руковођењу пословима или координацији пројеката/програма блиским делатностима Црвеног крста;
- да познаје економске, правне и финансијске основе пословања Црвеног крста Србије;
- да није кривично осуђиван, нити да се против њега води кривични поступак за кривична дела која се гоне по службеној дужности;
- да течно говори један од званичних језика Међународног покрета.

Члан 70.

За секретара се не може именовати пензионер, нити лице које је у тренутку кандидовања стекло услове за старосну пензију у складу са Законом о раду.

Секретару који у току трајања мандата наврши радни век и стекне услове за старосну пензију у складу са Законом о раду, радни однос престаје даном стицања услова за старосну пензију, с тим што се може продужити најкасније до истека мандатног периода одлуком Управног одбора, уз сагласност Управног одбора Црвеног крста Србије.

Члан 71.

Секретар дужност обавља професионално у радном односу са пуним радним временом и права из радног односа остварује у Црвеном крсту Београд.

Током трајања мандата, секретар не може да се бави другим пословима због којих може бити у сукобу интереса са организацијом Црвеног крста Београд.

Секретар са председником Управног одбора који га је именовао закључује уговор о раду којим се регулишу права, обавезе и одговорности секретара као законског заступника организације у којој је именован.

О правима и обавезама из радног односа секретара одлучује Управни одбор у складу са законском регулативом.

Изузетно, секретар саставног дела може да обавља дужности и волонтерски, ако у том саставном делу не постоје услови за професионално обављање дужности.

Волонтерско обављање дужности секретара може трајати док се не стекну услови за професионално ангажовање.

Члан 72.

Секретар је законски заступник Црвеног крста Београд.

Секретар у извршавању својих послова остварује непосредну сарадњу и координацију послова и задатака са председником, у складу са циљевима и задацима националног друштва, односно Црвеног крста Београд.

Секретар руководи радом запослених у Црвеном крсту Београд и одговоран је за законито пословање и деловање Црвеног крста Београд, у складу са законом, мисијом и Основним принципима Међународног покрета, Етичким кодексом, Статутом Црвеног крста Србије и овим статутом.

Секретар учествује у раду органа и комисија, али нема право да гласа о предложеним одлукама.

Члан 73.

У случају да доношењем одлуке повређује закон или овај статут, као и у случају других пропуста у раду Управног одбора којима се доводи у питање законитост одлука, секретар је дужан да Управни одбор који ту одлуку доноси упозори на њене могуће штетне последице пре њеног доношења.

Уколико Управни одбор такву одлуку донесе упркос упозорењу секретара, секретар је дужан да о томе обавести Надзорни одбор организације, Скупштину и генералног секретара Црвеног крста Србије, који су дужни да предузму мере за утврђивање законитости такве одлуке и њено евентуално укидање.

До предузимања мера из претходног става, секретар може да донесе одлуку којом се привремено ставља ван снаге и задржава од извршења одлука која би могла да изазове штетне последице, најкасније до окончања поступка за утврђивање њене законитости.

Члан 74.

Секретар има следеће надлежности, овлашћења и одговорности:

- организује извршавање и извршава одлуке и закључке Скупштине и Управног одбора;
- подноси извештаје о раду између седница органа управљања;
- предлаже финансијски план и подноси извештај о његовој реализацији;
- наредбодавац је за извршавање финансијског плана;
- одговара за законито материјално и финансијско пословање;
- стара се о финансијским и материјалним средствима за рад;
- наредбодавац је за располагање средствима до висине утврђене посебном одлуком Управног одбора;
- предлаже за усвајање програме рада, нацрте одлука и других општих аката;
- доноси акт о систематизацији послова, у складу са законом, стара се о његовој примени, потписује колективни уговор или доноси правилник о раду;
- одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа и доноси појединачна акта из области радних односа;
- одлучује, у складу са законом, о запошљавању и престанку рада запослених у Црвеном крсту Београд;
- доноси нормативна акта којима се уређују питања функционисања организације у складу са законом, ако за њих није надлежан други орган управљања;
- заступа Црвени крст Београд у пословима са трећим лицима; судским и управним поступцима;
- сарађује са надлежним органима у извршавању јавних овлашћења, програма и пројеката;
- организује рад запослених у организацији и руководи њиховим радом;
- обавља и друге послове и задатке који произлазе из програма рада националног друштва, односно Црвеног крста Београд.

Члан 75.

Мандат секретара престаје истеком времена на које је именован, губитком радне способности, оставком, разрешењем или престанком радног односа у складу са чланом 70. став 2. овог статута.

Секретар за свој рад одговара Управном одбору који га је именовао.

Члан 76.

Секретар може бити разрешен дужности и пре истека мандата ако Управни одбор који га је именовао утврди да функцију не врши у складу са законом, Мисијом и Основним принципима Међународног покрета или овим статутом, односно ако буде постављен на функцију, односно отпочне са обављањем послова који су неспојиви са мандатом Црвеног крста прописаних у члану 37. овог статута.

Секретар може бити разрешен дужности и пре истека мандата уколико нарушава углед или наноси штету Црвеном крсту. Под нарушавањем угледа и наношењем штете Црвеном крсту нарочито се сматра:

- деловање којим се омаловажавају Мисија или Основни принципи Међународног покрета;
- уживање опојних дрога или алкохолизам;
- насилничко понашање према запосленима, корисницима, волонтерима или трећим лицима;
- учествовање у акцијама или активностима које су у супротности са Мисијом и Основним принципима, односно јавно њихово промовисање (укључујући и деловање на друштвеним мрежама);

- правноснажна осуда за кривично дело које се гони по службеној дужности;
- учешће у организацији послова везаних за хазардне игре и трговину наоружањем;
- дискриминација корисника, волонтера и ангажованих лица по основу неког личног својства;
- обављање послова који се могу сматрати нехуманим или послова који су недопуштени по закону;
- нерационално и незаконито трошење финансијских средстава Црвеног крста;
- нетачно приказивање података о испуњавању услова за именовање за секретара;
- друга понашања која су у грубој супротности са законом, Основним принципима Међународног покрета, Статутом Црвеног крста Србије или овим статутом.

Секретар је одговоран за рад запослених у Црвеном крсту Београд и одговоран је за примену свих мера прописаних законом и овим статутом за спречавање нарушавања угледа националног друштва од стране запослених у том саставном делу.

Секретар може да буде разрешен дужности пре истека мандата и уколико:

- неуспешно извршава своје послове и задатке,
- не поступа са дужном пажњом у обављању својих обавеза,
- ствара дуговања и води организацију у стечај.

Члан 77.

Секретар може да буде разрешен дужности и у случају опозива сагласности за његово именовање од стране Управног одбора Црвеног крста Србије.

У случају опозива сагласности, Управни одбор Црвеног крста Београд у обавези је да у року од 15 дана од дана доношења одлуке о опозиву сагласности донесе одлуку о разрешењу секретара.

Члан 78.

Секретар може да буде разрешен дужности и на лични писани захтев - подношењем оставке.

О поднетој оставци се не одлучује нити гласа, већ Управни одбор констатује подношење оставке и доноси одлуку о разрешењу.

У случају подношења оставке, секретар је дужан да у периоду од 30 дана од дана подношења оставке изврши примопредају дужности са лицем које се именује за законског заступника организације.

Члан 79.

Уколико секретар престане да обавља дужност пре истека мандатног периода на који је именован, до именовања новог секретара у редовном или ванредном изборном процесу, Управни одбор може именовати вршиоца дужности секретара на период од најдуже годину дана.

Вршилац дужности секретара мора испуњавати све услове који су прописани овим статутом за именовање секретара.

Вршилац дужности секретара има иста права, обавезе и одговорности које су овим статутом прописани за секретара.

Члан 80.

Управни одбор може именовати заменика секретара у оправданим случајевима дужег одсуства секретара преко 30 дана (боловање, породилско одсуство и сл.) до његовог повратка на рад, а најдуже до истека мандатног периода на који је секретар именован.

Заменик секретара је законски заступник организације који има сва права и обавезе секретара прописане овим статутом и региструје се као законски заступник организације у складу са законом.

Заменик секретара не може се именовати у редовним околностима, већ искључиво у оправданим случајевима дужег одсуства секретара са рада.

У редовним околностима, за време краткотрајног одсуства секретара (годишњи одмор, краће боловање, службено путовање), секретар самостално доноси одлуку о лицу које га замењује у његовом одсуству и обиму овлашћења које то лице има.

Сагласност за именовање вршиоца дужности и заменика секретара даје Управни одбор Црвеног крста Србије.

Финансирање

Члан 81.

Средства за извршавање циљева и задатака националног друштва и саставних делова обезбеђују се:

- од чланарине;
- по основу Закона о Црвеном крсту Србије;
- по основу закона којим су уређене игре на срећу у Републици Србији;
- привредним делатностима и услугама;
- донаторством и прилозима;
- од поклона, наслеђа и легата;
- по основу уговора са међународним и домаћим партнерима;
- приходима од непокретне и покретне имовине;
- приходима од фондова и фондација;
- другим приходима.

Црвени крст Београд не може да на било који начин прихвата средства која потичу из активности које су у супротности са Основним принципима.

Члан 82.

Овлашћени потписник за располагање средствима Црвеног крста Београд је секретар и лице које својом одлуком овласти секретар, у складу са законом и овим статутом.

Саставни делови Црвеног крста Београд одговарају за све своје обавезе самостално, целокупном својом имовином.

Црвени крст Београд не одговара властитом имовином за обавезе његових саставних делова, нити је њихов правни следбеник у случају њиховог гашења.

Имовина и фондови

Члан 83.

Покретна и непокретна имовина, финансијска средства и други облици имовине којом располаже Црвени крст Београд користи се искључиво за остваривање циљева и задатака Црвеног крста Београд.

Само Скупштина може донети одлуку о располагању - отуђивању непокретне имовине Црвеног крста Београд.

Члан 84.

О имовини коју стекну легатом или наслеђем, Црвени крст Београд посебно ће се старати поштујући вољу завештаоца.

У случају противзаконитог коришћења и располагања имовином и материјалним средствима добијеним посредством Црвеног крста Србије, Црвени крст Србије може преузети коришћење и располагање том имовином док се не стекну услови за правилно коришћење и располагање, на начин утврђен уговором или споразумом о давању на коришћење или располагању имовином или материјалним средствима.

Запослени у Црвеном крсту Београд

Члан 85.

Сви запослени у Црвеном крсту Београд дужни су да поверене послове обављају у складу са Мисијом, Основним принципима, Статутом, Етичким кодексом - Кодексом понашања и свим другим прописима Црвеног крста Србије и Црвеног крста Београд.

Запослени за повреде статута, Мисије, Основних принципа и Етичког кодекса - Кодекса понашања, одговарају по прописима којима су регулисани радни односи.

Радом запослених руководи секретар, коме су запослени одговорни за ажурно, стручно и законито извршавање поверених послова.

Члан 86.

Запослени у Црвеном крсту Београд поред редовних послова, пружају стручну помоћ саставним деловима и координишу вршење јавних овлашћења и пројеката и програма финансираних посредством Црвеног крста Београд.

Престанак рада

Члан 87.

Црвени крст Београд може престати са радом одлуком Скупштине Црвеног крста Београд, донетом двотрећинском већином од укупног броја чланова Скупштине.

Одлука Скупштине Црвеног крста Београд о престанку рада Црвеног крста Београд може бити донета у случајевима када наступе услови за гашење правног лица у складу са законом, односно Статутом Црвеног крста Србије.

Евентуална преостала имовина Црвеног крста Београд, након окончаног поступка ликвидације, припашће Црвеном крсту Србије као непосредно вишем саставном делу.

Признања Црвеног крста Београд

Члан 88.

За постигнуте резултате и изузетан допринос развоју Црвеног крста Београд, остваривању његових циљева и задатака, Мисије и Основних принципа Међународног покрета, појединцима, организацијама и установама могу се доделити признања Црвеног крста у складу са Правилником о утврђивању услова и критеријума за доделу признања Црвеног крста Србије и Правилником о утврђивању услова и критеријума за доделу признања Црвеног крста Београд.

Јавност у раду

Члан 89.

Рад Црвеног крста Београд је јаван.

Црвени крст Београд и његови саставни делови редовно обавештавају јавност о свом развоју, циљевима и задацима, активностима и акцијама и другим питањима од значаја за функционисање Црвеног крста Београд, односно саставног дела.

Јавност се може искључити само у случајевима који су предвиђени законом, актима које усваја Међународни покрет и одлуком Управног одбора.

Члан 90.

Чланови Црвеног крста, чланови органа управљања и носиоци функција у Црвеном крсту Београд и саставним деловима дужни су да јавношћу свог рада доприносе поштовању Основних принципа, јачању угледа Црвеног крста и његовој афирмацији.

Поступак за усвајање статута и измене и допуне Статута Црвеног крста Београд

Члан 91.

Иницијативу за усвајање новог статута, односно измене и допуне важећег Статута Црвеног крста Београд, може поднети Управни одбор на основу одлуке донете двотрећинском већином гласова свих чланова Управног одбора или на основу иницијативе покренуте од стране најмање једне трећине управних одбора саставних делова Црвеног крста Београд.

Члан 92.

Иницијатива из претходног члана разматра се на првој редовној седници Скупштине, а изузетно на ванредној седници Скупштине.

Скупштина доноси одлуку о покретању поступка за усвајање новог статута, односно усвајање измене и допуне важећег Статута у којој се одређују и рокови за спровођење поступка.

Члан 93.

Преднацрт Статута, односно измене и допуне статута Црвеног крста Београд припрема статутарна комисија Црвеног крста Београд.

Управни одбор расправља о преднацрту и усваја нацрт Статута, односно измене и допуне Статута који се доставља статутарној комисији Црвеног крста Србије на сагласност.

Статутарна комисија Црвеног крста Србије дужна је да мишљење о предлогу Статута саставног дела достави у року од 30 дана.

По добијању сагласности статутарне комисије Црвеног крста Србије, Скупштина усваја Статут, односно измене и допуне Статута двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова Скупштине.

Статут Црвеног крста Београд мора бити у сагласности са статутом Црвеног крста Србије.

Статути свих саставних делова морају се доставити у оригиналу Црвеном крсту Србије у року од 15 дана од дана усвајања.

XX Прелазне и завршне одредбе

Члан 94.

Уколико је статутима саставних делова нису уређена питања предвиђена овим статутом или су одређена питања уређена на начин који није у складу са овим статутом, на та питања ће се непосредно примењивати одредбе овог статута до усклађивања статута саставних делова са овим статутом.

Члан 95.

Надлежност за тумачење Статута има Скупштина.

У периоду између заседања Скупштине, статутарна комисија је овлашћена за давање мишљења и појашњења о примени Статута.

Члан 96.

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Црвеног крста Београд.

Одредба чл. 69. овог статута примењује се почев од изборног процеса за мандатни период 2026–2030. година.

Члан 97.

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут Црвеног крста Београд који је усвојила Скупштина Црвеног крста Београд на седници одржаној 30.6.2006. године, а то се односи и на све његове накнадне измене и допуне.



Председник
Црвеног крста Београд
др Милан Мирковић